

**РУБЦОВСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

24.03.2017

г.Рубцовск

№ 14

О компенсационной выплате
депутатам Рубцовского районного
Собрания депутатов и оплате труда
муниципальных служащих
Администрации Рубцовского района

В соответствии с Законом Алтайского края от 07.12.2007 №134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 №45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», Уставом муниципального образования Рубцовский район Алтайского края районное Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о компенсационной выплате депутатам Рубцовского районного Собрания депутатов и главе Рубцовского района (прилагается).

2. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих Администрации Рубцовского района (прилагается).

3. Утвердить Единую схему должностных окладов муниципальных служащих Администрации Рубцовского района (прилагается).

4. Утвердить Положение о дополнительных гарантиях и единовременном поощрении муниципальных служащих Администрации Рубцовского района (прилагается).

5. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2017 года.

6. Признать утратившими силу с 01.01.2017:

- решение Рубцовского районного Собрания депутатов от 28.12.2010 №69 «О компенсационной выплате депутатам районного Собрания депутатов, оплате труда и дополнительных гарантиях главе Администрации района и муниципальным служащим Администрации Рубцовского района»;

- решение Рубцовского районного Собрания депутатов от 24.06.2011 №24 «О внесении изменений и дополнений в решение от 28.12.2010 №69 «О

УТВЕРЖДЕНО
решением Рубцовского районного
Собрания депутатов
от 24.03.2017 № 14

Положение
о компенсационной выплате депутатам Рубцовского
районного Собрания депутатов Алтайского края
и главе Рубцовского района

1. Депутатам Рубцовского районного Собрания депутатов производится ежеквартальная компенсационная выплата для возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, в размере 100 рублей.

Компенсационная выплата производится из средств районного бюджета, предусмотренных на содержание районного Собрания депутатов.

2. Если депутат в течение квартала не участвовал без уважительной причины в сессиях Рубцовского районного Собрания депутатов, ему не производится компенсационная выплата для возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности.

3. Главе Рубцовского района производится ежемесячная компенсационная выплата для возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, в размере 9174 рубля.

Компенсационная выплата производится из средств районного бюджета, предусмотренных на содержание Рубцовского районного Собрания депутатов.

4. Предложить Администрации района предусматривать финансирование данных расходов при формировании бюджета района на очередной финансовый год.

УТВЕРЖДЕНО
решением Рубцовского районного
Собрания депутатов
от 24.03.2017 № 14

Положение
об оплате труда муниципальных служащих
Администрации Рубцовского района

1. Оплата труда муниципальных служащих Администрации Рубцовского района (далее - муниципальных служащих) производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностного оклада), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат.

К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень;
- ежемесячная премия по результатам работы;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска:
 - материальная помощь.

2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих определяются Единой схемой должностных окладов муниципальных служащих Администрации Рубцовского района, утверждаемой решением районного Собрания депутатов в соответствии с нормами, установленными нормативными актами Российской Федерации и Алтайского края.

3. Размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат устанавливаются муниципальным служащим главой Администрации района или руководителем органа Администрации района с правами юридического лица (далее - работодателем), при заключении трудового договора в пределах, установленных настоящим положением, с учётом объёма, степени сложности и важности решаемых задач, интенсивности и напряжённости служебной деятельности, уровня ответственности за принимаемые решения и профессионального мастерства муниципального служащего.

4. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается работодателем при заключении трудового договора с

должностного оклада.

При возложении на муниципального служащего исполнения должностных обязанностей по другой муниципальной должности муниципальной службы надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад, как по основной, так и по совмещаемой работе.

Надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или на изменение размера этой надбавки.

Если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период его пребывания в основном или дополнительном отпуске, а также в период его нетрудоспособности, то выплата иного размера надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило при переподготовке или повышении квалификации и в других случаях, когда за ним сохраняется средний заработок, то указанная надбавка устанавливается со дня наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Установление надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится правовым актом работодателя на основании служебной записки соответствующего кадрового органа (специалиста) или решения районной комиссии по рассмотрению вопросов о стаже муниципальной службы при необходимости учесть в общей стаж муниципальной службы иные периоды трудовой деятельности.

7. Надбавка к должностному окладу за учёную степень устанавливается:

- за учёную степень кандидата наук, - в размере 10 процентов от установленного денежного содержания по замещаемой муниципальной должностью, но не более 3000 рублей;
- за учёную степень доктора наук, - в размере 25 процентов от установленного денежного содержания по замещаемой муниципальной должностью, но не более 7000 рублей;

8. Ежемесячная премия по результатам работы выплачивается за:

- надлежащее исполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой и служебной дисциплины;
- своевременное исполнение федеральных и краевых законов, краевых и муниципальных нормативно-правовых актов;
- своевременное и качественное выполнение поручений вышестоящего руководителя, а также мероприятий, предусмотренных планом работы Администрации района и соответствующего органа Администрации района;
- своевременное и качественное рассмотрение предложений, заявлений и жалоб организаций и граждан;
- своевременное и качественное составление и представление установленной отчетности и требуемой информации.

Предельный размер ежемесячной премии по результатам работы устанавливается в трудовом договоре, и не может превышать:

Материальная помощь и единовременная выплата, полученные в текущем году до увольнения, перерасчёту и удержанию не подлежат.

11. В соответствии с законодательством Российской Федерации к денежному содержанию муниципального служащего начисляется районный коэффициент за проживание в особых климатических условиях в размере 1,15.

УТВЕРЖДЕНО
решением Рубцовского районного
Собрания депутатов
от 24.03.2017 № 14

Единая схема
должностных окладов муниципальных служащих
Администрации Рубцовского района
с 1 января 2017 года

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения, должностного оклада, руб.
Высшая должность муниципальной службы	
Глава Администрации района	9112
Первый заместитель главы Администрации района	7490
Заместитель Главы Администрации района, председатель комитета по образованию	7154
Управляющий делами Администрации района	6934
Главная должность муниципальной службы	
Председатель комитета, начальник управления, аудитор контрольного органа муниципального образования	6199
Начальник (заведующий) отделом	5706
Ведущая должность муниципальной службы	
Заместитель председателя комитета, начальника управления	5578
Начальник (заведующий) отделом в составе управления, комитета, инспектор контрольного органа муниципального образования	5240
Старшая должность муниципальной службы	
Помощник главы Администрации района, главный специалист	3306
Ведущий специалист	3136

Младшая должность муниципальной службы	
Специалист первой категории	2738
Специалист второй категории	2325
Специалист	1687
Предельный фонд оплаты труда в целом в органе местного самоуправления:	
должности муниципальной службы	количество должностных окладов в расчёте на год
глава Администрации района	85,2
прочие должности муниципальной службы	56,4

Положение
о дополнительных гарантиях и единовременном поощрении
муниципальных служащих Администрации Рубцовского района

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления дополнительных гарантий главе Администрации района и муниципальным служащим Администрации Рубцовского района, а также порядок выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим Администрации Рубцовского района (далее – муниципальный служащий).

2. В случае смерти главы Администрации района, муниципального служащего его семья имеет право на получение единовременного пособия в размере пятнадцати тысяч рублей.

3. В случае смерти супруга (супруги) или близких родственников (родители, дети) главе Администрации района, муниципальному служащему оказывается единовременная материальная помощь в размере пяти тысяч рублей.

4. Единовременное поощрение в связи с выходом на пенсию (далее – единовременное поощрение) выплачивается за выслугу лет муниципальным служащим, которым назначена пенсия по старости (инвалидности), при условии увольнения с муниципальной службы на пенсию по выслуге лет.

В случае повторного поступления на муниципальную службу лица, ранее получившего единовременное поощрение, при его последующем увольнении с муниципальной службы единовременное поощрение не выплачивается.

5. Единовременное поощрение выплачивается в следующих размерах:

1) при наличии от 10 до 15 полных лет стажа выслуги лет - в размере трёх должностных окладов;

2) при наличии от 15 до 20 полных лет стажа выслуги лет - в размере пяти должностных окладов;

3) при наличии от 20 до 25 полных лет стажа выслуги лет - в размере семи должностных окладов;

4) при наличии стажа выслуги лет 25 лет и более - в размере десяти должностных окладов.

7. Размер единовременного поощрения определяется по должностному окладу, установленному муниципальному служащему на день увольнения с муниципальной службы.

8. Решение о выплате единовременного поощрения оформляется правовым актом главы Администрации района или руководителя соответствующего органа Администрации района с правами юридического лица.