

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАКИТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
РУБЦОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2022

№ 3

с. Ракиты

О внесении изменений и дополнений в  
постановление от 27.12.2018 № 33 «Об  
утверждении административного  
регламента предоставления муниципальной  
услуги «Постановка на учет граждан,  
испытывающих потребность в древесине для  
собственных нужд»

Рассмотрев протест прокурора Рубцовского района от 01.02.2022 № 02-48-2022 на административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд», утвержденный постановлением от 27.12.2018 № 33(в ред. от 20.10.2021 № 33), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законами Алтайского края от 24.06.2021 № 65-ЗС «О внесении изменений в закон Алтайского края "О регулировании отдельных лесных отношений на территории Алтайского края», от 21.12.2021 № 115 ЗС «О внесении изменений в отдельные законы Алтайского края», Уставом муниципального образования Ракитовский сельсовет Рубцовского района Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Протест прокурора Рубцовского района от 01.02.2021 № 02-48-2022 на административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд», утвержденный постановлением от 27.12.2018 № 33 (в ред.от 20.1.02021 № 33) удовлетворить в полном объеме.

2. Внести в постановление Администрации Ракитовского сельсовета от 27.12.2018 г № 33 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд» (Далее - административный регламент) следующие изменения и дополнения:

2.1. Пункт 2.8 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Нормативы заготовки или приобретения гражданами древесины для собственных нужд

1. Нормативы заготовки или приобретения гражданами древесины для собственных нужд составляют:

1) для индивидуального жилищного строительства:

а) до 100 куб. м деловой древесины из общего объема предоставленной ликвидной сырорастущей древесины хвойных пород, пригодной для строительства, один раз в 25 лет из расчета на одного застройщика на лесных участках, не переданных в аренду в целях использования лесов для заготовки древесины, на основании договоров купли-продажи лесных насаждений;

б) до 100 куб. м лесоматериалов для выработки пиломатериалов и заготовок из древесины хвойных пород, длиной от 3 до 6,5 м и диаметром от 0,14 м и более, один раз в 25 лет из расчета на одного застройщика на лесных участках, переданных в аренду в целях использования лесов для заготовки древесины;

2) для ремонта жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, ремонта (возведения) хозяйственных построек:

а) до 25 куб. м деловой древесины из общего объема предоставленной ликвидной сырорастущей древесины хвойных пород, пригодной для строительства, из расчета на одного застройщика один раз в 15 лет, на лесных участках, не переданных в аренду в целях использования лесов для заготовки древесины, на основании договоров купли-продажи лесных насаждений;

б) до 25 куб. м лесоматериалов для выработки пиломатериалов и заготовок из древесины хвойных пород, длиной от 3 до 6,5 м и диаметром от 0,14 м и более, один раз в 15 лет (независимо от количества жилых помещений и хозяйственных построек) на лесных участках, переданных в аренду в целях использования лесов для заготовки древесины;

3) для отопления жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений, имеющих печное отопление, - до 8 куб. м древесины лиственных и (или) хвойных пород в зависимости от их фактического наличия на лесном участке один раз в календарный год;

4) для строительства (ремонта) жилого дома, части жилого дома, иных жилых помещений и хозяйственных построек, уничтоженных (поврежденных) пожаром, наводнением или иным стихийным бедствием:

а) до 100 куб. м. деловой древесины из общего объема предоставленной ликвидной сырорастущей древесины хвойных пород, пригодной для строительства, на лесных участках, не переданных в аренду в целях использования лесов для заготовки древесины, на основании договоров купли-продажи лесных насаждений;

б) до 100 куб. м лесоматериалов для выработки пиломатериалов и заготовок из древесины хвойных пород, длиной от 3 до 6,5 м и диаметром от 0,14 м и более, на лесных участках, переданных в аренду в целях использования лесов для заготовки древесины.

2.2. Пункт 2.9 административного регламента дополнить подпунктом следующего содержания:

«предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»

2.3. Пункт 2.18 административного регламента дополнить подпунктом следующего содержания:

«2.18.4. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не осуществляется.»

2.4. Приложение 1 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу	Администрация Ракитовского сельсовета Рубцовского района Алтайского края
Руководитель органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу	Глава сельсовета Галуцкий Михаил Михайлович
Наименование структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления	
Руководитель структурного подразделения, осуществляющего рассмотрение заявления	
Место нахождения и почтовый адрес	658238 Алтайский край Рубцовский район с. Ракиты ул. Октябрьская, 26Г
График работы (приема заявителей)	Рабочие дни с 8-00 до 16-30
Телефон, адрес электронной почты	8(38557)75162, E-mail: <a href="mailto:irina.bratkevich@yandex.ru">irina.bratkevich@yandex.ru</a>
Адрес официального сайта органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (в случае отсутствия – адрес официального сайта муниципального образования)	<a href="http://www.radmin.rubtsovsk.ru">http://www.radmin.rubtsovsk.ru</a> раздел Ракитовский сельсовет

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)

2.5. Приложение 5 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

Контактные данные для подачи жалоб в связи с предоставлением муниципальной услуги

Администрация Ракитовского сельсовета	Адрес: 658238, Рубцовский район, с. Ракиты, улица Октябрьская, 26Г, офис, телефон: 8(38557)75143. Глава сельсовета: Галуцкий Михаил Михайлович
---------------------------------------	---

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования

Глава сельсовета

М.М. Галуцкий