

9. В письменном уведомлении указывается наименование органа местного самоуправления; фамилия, имя, отчество должностного лица, а также фамилия, имя, отчество, должность уведомителя. Письменное уведомление может быть направлено почтовой связью, а также с использованием иных средств связи.

10. В уведомлении в обязательном порядке указывается от кого и когда поступило обращение; какие действия предлагается совершить муниципальному служащему; предлагаемая выгода, а также другие сведения, имеющие значение по делу. В случае необходимости и в подтверждение своих доводов к письменному уведомлению могут прилагаться документы, другие материалы, либо их копии.

11. Уведомление о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений может быть служащим и в устной форме Главе сельсовета с последующим направлением письменного уведомления.

III. Регистрация уведомлений

12. Для регистрации поступивших по почте и принятых уведомлений о фактах обращений с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений ведется книга регистрации уведомлений. В книге регистрации уведомлений отражаются следующие сведения: порядковый номер; дата его принятия; данные о заявителе; краткое изложение уведомления; данные о лице, принявшем уведомление; должность, фамилия лица, получившего уведомление; сведения о принятом решении.

13. Ведение книги и регистрация в ней уведомлений возлагается на секретаря Администрации сельсовета.

IV. Проверка сведений уведомления

15. Принятые уведомления о фактах обращения с целью склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений после их регистрации незамедлительно докладываются Главе сельсовета, который организует проверку сведений уведомления с соблюдением требований Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

16. При проверке уведомления не допускается разглашение сведений, содержащихся в уведомлении, а также сведений, касающихся частной жизни служащего, без его согласия.

17. Копия уведомления направляется в прокуратуру Рубцовского района для принятия соответствующего решения.

V. Заключительные положения

18. Невыполнение муниципальным служащим служебной обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим его увольнение с

муниципальной службы либо привлечению его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

Глава сельсовета

О. Трун

О.М. Прош