

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РУБЦОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
РУБЦОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

21.04.2008

№ 14

пос. Зеленая Дубрава

О внесении изменений в пункт 1.4 Решения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет» Рубцовского района, утвержденного решением Рубцовского сельского Собрания депутатов Рубцовского района Алтайского края №57 от 28.12.2005

В связи с внесением протеста прокурора Рубцовского района в пункт 1.4 Решения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет» Рубцовского района Алтайского края № 57 от 28.12.2005 Рубцовское сельское Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Принять решение «О внесении изменений и дополнений в пункт 1.4. Решения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет» Рубцовского района, утвержденного решением Рубцовского сельского Собрания депутатов Рубцовского района Алтайского края (прилагается).

2. Направить указанное положение главе сельсовета для подписания и обнародования в установленном порядке.

Зам. председателя сельского
Собрания депутатов



В.Д. Гетманский

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в пункт 1.4 Решения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет» Рубцовского района, утвержденного решением Рубцовского сельского Собрания депутатов Рубцовского района Алтайского края №57 от 28.12.2005

В связи с внесением протеста прокурора Рубцовского района внести в пункт 1.4 Решения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет» Рубцовского района, утвержденного решением Рубцовского сельского Собрания депутатов Рубцовского района Алтайского края №57 от 28.12.2005 следующие изменения и дополнения:

1. пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

«На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- Проект новой редакции Устава муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет», а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
- Проект сельского бюджета и отчет о его исполнении;
- Проекты планов и программ развития сельсовета, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- Вопросы о преобразовании сельсовета».

ПРИНЯТО
решением Рубцовского
сельского Собрания депутатов
от 21.02.2008 № 12

«О внесении изменений в пункт 1.4
Решения о порядке организации и
проведения публичных слушаний на
территории муниципального образования
сельского поселения «Рубцовский
сельсовет» Рубцовского района,
утвержденного решением Рубцовского
сельского Собрания депутатов
Рубцовского района Алтайского края
№57 от 28.12.2005»

РЕШЕНИЕ

**о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории
муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет»**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании ст. 28 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. Устава муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет» и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях. Оно определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет»,

- 1.1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельсовета, сельского Собрания депутатов, главы сельсовета.
- 1.2. Публичные слушания являются одной из форм публичного обсуждения проектов важнейших решений сельского Собрания депутатов, правовых актов главы сельсовета, принятие которых затрагивает интересы большинства (или всех) жителей сельсовета, а также состояние дел по обеспечению жизнедеятельности сельсовета и его развития.
- 1.3. Публичные слушания организуются и проводятся с целью:
 - Доведения до населения сельсовета полной и точной информации о проектах правовых актов сельского Собрания депутатов и главы сельсовета;
 - Выяснения отношения населения сельсовета рассматриваемым проектам решений сельского Собрания депутатов, главы сельсовета;
 - Инициирования народной правотворческой инициативы;
 - Для выявления предложений и рекомендаций со стороны населения сельсовета по важнейшим действиям органов местного самоуправления, затрагивающим интересы всего населения сельсовета;
 - В иных случаях, не противоречащих действующему законодательству.
- 1.4. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- Проект новой редакции Устава муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет», а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
- Проект сельского бюджета и отчет о его исполнении;
- Проекты планов и программ развития сельсовета, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- Вопросы о преобразовании сельсовета.

В указанных случаях публичные слушания назначаются главой сельсовета.

- 1.5. Рассмотрение проекта нормативного правового акта сельского значения на публичных слушаниях в сельском Собрании депутатов проводится по инициативе сельского Собрания депутатов или по инициативе группы жителей численностью не менее 100 человек, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления сельсовета.

Рассмотрение проекта нормативного правового акта главы сельсовета на публичных слушаниях в администрации сельсовета проводится по инициативе главы сельсовета.

Подготовка и рассмотрение проекта нормативного правового акта по вопросам сельского значения в сельском Собрании депутатов либо в администрации сельсовета должно быть осуществлено в месячный срок со дня обращения субъектов инициирования такого рассмотрения в вышеуказанные органы.

Информация о времени, месте и повестке дня публичных слушаний в сельском Собрании депутатов или администрации сельсовета, **проект нормативного правового акта**, предполагаемый к рассмотрению **подлежит обнародованию не позднее, чем за 10 дней до их проведения.**

- 1.6. Публичные слушания могут проводиться в следующих формах:

- Слушания в сельском Собрании депутатов с участием общественности сельсовета.
- Слушания в администрации сельсовета с участием представителей общественности сельсовета.

Вопросы, подлежащие обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, выносятся на совместное рассмотрение сельского Собрания депутатов и администрации сельсовета с участием представителей общественности сельсовета.

2. Публичные слушание в органе местного самоуправления Рубцовского сельсовета

2.1. Для назначения публичных слушаний по инициативе граждан сельсовета инициативная группа из числа этих граждан в количестве не менее 100 человек, обладающих избирательным правом, представляет в сельское Собрание депутатов ходатайство, оформленное в соответствии с требованиями Положения о правотворческой инициативе граждан Рубцовского сельсовета.

2.2. Сельское Собрание депутатов в течение 10 дней со дня поступления данного ходатайства о назначении публичных слушаний с необходимым количеством подписей обязано рассмотреть указанное ходатайство и принять решение: в случае соответствия указанного ходатайства требованиям Конституции Российской Федерации, Федеральных законов, Уставу Алтайского края, Уставу муниципального образования сельского поселения «Рубцовский сельсовет», решениям сельского Собрания депутатов, настоящему

Решению – о проведении публичных слушаний, в противном случае – об отклонении ходатайства о проведении публичных слушаний.

2.3. Решение сельского Собрания депутатов должно быть в письменной форме с мотивировкой доведено до инициативной группы граждан не позднее 7 дней со дня его принятия, если иной срок не установлен федеральным законом.

Решение об отклонении ходатайства о проведении публичных слушаний может быть обжаловано в судебном порядке.

2.4. Решение о назначении публичных слушаний как по инициативе сельского Собрания депутатов, так и администрации сельсовета, должно содержать наименование проекта правового акта или вопроса, выносимого на публичные слушания, дату и место проведения публичных слушаний, место (места), в которых граждане смогут ознакомиться с проектом нормативного правового акта, выносимого на публичные слушаний, должностное лицо, ответственное за подготовку и проведение данного публичного слушания.

Решение может предусматривать возможность внесения предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта путем направления их по почте или иным способом, а также возможность сообщения предложений и замечаний по телефону. В этом случае в решении указывается почтовый адрес и телефон лица, ответственного за сбор указанных предложений и замечаний.

Предварительный состав участников слушаний определяется постоянной комиссией сельского Собрания депутатов, либо администрацией сельсовета, ответственными за их подготовку и проведение.

На публичные слушания в сельском Собрании депутатов, либо в администрации сельсовета, на которых рассматриваются проекты правовых актов, в обязательном порядке приглашаются представители сельского Собрания депутатов, политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории сельсовета. А в случае проведения указанных заседаний по инициативе группы жителей сельсовета численностью не менее 100 человек и обладающих активным избирательным правом на выборах в сельские органы местного самоуправления, - представителя данной инициативной группы.

При наличии свободных мест, иным заинтересованным лицам не может быть отказано в участии в слушаниях. Во всяком случае, не может быть отказано в участии в слушаниях как минимум пятнадцати заинтересованным лицам, изъявившим желание участвовать в слушаниях и ранее других направившим не позднее чем за три дня до начала слушаний в адрес организаторов слушаний письменное извещение о своем желании принять в них участие, с описью вложения.

2.5. Публичные слушания проводятся в форме заседаний, в котором обязаны принимать участие глава сельсовета или его представитель, представители инициаторов вынесения проекта муниципального правового акта на публичные слушания, разработчик (рабочая группа, инициативная группа в случае подготовки проекта в порядке правотворческой инициативы граждан, должностное лицо), осуществляющий подготовку проекта муниципального правового акта.

2.6. Публичные слушания считаются состоявшимися, если в них приняли участие не менее 0,3% избирателей, проживающих на территории сельсовета или его части в случае разделения сельсовета для проведения публичных слушаний на части.

2.7. Информационный материал, проекты заключений и иных документов, которые предполагается принять по результатам слушаний, включая проекты муниципальных правовых актов, готовятся постоянной комиссией сельского Собрания депутатов, либо администрацией сельсовета, ответственными за подготовку и проведение слушаний.

Для подготовки проектов указанных документов решением председателя сельского Собрания депутатов либо главы сельсовета могут быть образованы рабочие группы с

привлечением к их работе депутатов сельского Собрания депутатов, работников администрации сельсовета, а также по желанию независимых экспертов.

2.8 Публичные слушания ведет должностное лицо, ответственное за их подготовку и проведение. В начале заседания определяется порядок проведения данных публичных слушаний. Обсуждение проекта муниципального правового акта начинается с доклада разработчика. Ход заседания фиксируется в протоколе, который подписывается председательствующим и лицом, ведущим протокол (секретарь заседания). Предложения и замечания, поступающие в результате ознакомления с проектом в ходе подготовки к публичным слушаниям, оглашаются лицом, собиравшим эти предложения и замечания. Предложения и замечания, высказанные участниками публичных слушаний, фиксируются в протоколе.

Участвующие в публичных слушаниях вправе задавать вопросы и выступать (до 5 минут) по существу рассматриваемого вопроса. В любом случае право выступления должно быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, рассматриваемых на данном заседании.

2.9. По результатам публичных слушаний, с учетом предложений и замечаний, принимается заключение, которое содержит рекомендации по проекту муниципального правового акта. Весь ход обсуждения и принятия заключения фиксируется в протоколе. Данное заключение утверждается соответственно сельским Собранием депутатов и главой сельсовета.

2.10. Учет и хранение протоколов о публичных слушаниях осуществляется при их назначении главой сельсовета – в администрации сельсовета, а в иных случаях – в сельском Собрании депутатов.

2.11. Принятое по результатам публичного слушания **заключение в течение 10 дней подлежит официальному обнародованию**. Копия протокола публичных слушаний передается в сельскую библиотеку для ознакомления с ним всех заинтересованных лиц.

2.12. Сельское Собрание депутатов, глава сельсовета с учетом заключения, принятого по результатам публичных слушаний, принимает одно из следующих решений:

- Направляет проект муниципального правового акта в орган местного самоуправления (должностному лицу), уполномоченному принимать данный правовой акт, проект которого выносится на публичные слушания;
- О принятии (издании) правового акта, проект которого выносится на публичные слушания;
- О направлении проекта муниципального правового акта на доработку.

2.13. В случае направления проекта правового акта на доработку, в проект в обязательном порядке включаются предложения, содержащиеся в заключении по результатам публичных слушаний. После доработки правового акта повторно публичные слушания не проводятся.